

## Hjælp til upload af dokumentation for udgifter

Den dokumentation, der vedhæftes, skal være komplet og dække alle dine faste udgifter.

I dokumentationen skal det tydeligt fremgå, hvad der bliver betalt til, beløb og perioden, beløbet dækker.

Vi skal bruge:

- De 3 seneste betalingserviceoversigter (vær opmærksom på, om alle faste udgifter fremgår). Fremgår alle faste udgifter ikke, må der vedhæftes flere betalingserviceoversigter.
- Udgifter der ikke fremgår på betalingservice, skal dokumenteres på anden vis. F.eks. ved at vedhæfte seneste betaling/regning.
- Bankgæld (fremgår ikke på PBS) skal dokumenteres ved aktuel restgæld samt låneydelse, f.eks. skærmpoint fra netbanken.
- Har du oplysningerne på papir, kan du tage et billede af det med din telefon og vedhæfte. Vær dog opmærksom på at få hele papiret med, så både beløb og beskrivelser er tydelige. I forbindelse med ansøgningen finder du guides til tre forskellige platforme. IOS hvis du har et Apple produkt. En guide til Android, og til sidst en til PC/Mac.

